

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU) ANNO _____
RAVVEDIMENTO (per violazioni commesse dal 1 settembre 2024)
(art. 13 D.Lgs. 18/12/1997 n. 472 e successive modificazioni ed integrazioni)

Contribuente _____ Cod. Fisc. _____

Indirizzo di residenza / sede legale _____

- Tipo di violazione: ☐ **omesso versamento** ☐ acconto ☐ saldo
☐ **parziale versamento** ☐ acconto ☐ saldo

Regolarizzazione:

- ☐ **entro 15 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione 0,083%** (1/10 di 1/15 del 12,5%) per ciascun giorno di ritardo non superiore a 15 giorni sull'imposta non versata + **interessi** al tasso legale annuo del: **2,5%** per il 2024, **2%** dal 01/01/2025, con maturazione giorno per giorno (dal giorno successivo alla scadenza al giorno del pagamento compreso) calcolati sull'imposta non versata
- ☐ **entro 30 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione 1,25%** (1/10 del 12,5%) sull'imposta non versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 90 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione 1,39%** (1/9 del 12,5%) sull'imposta non versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 1 anno** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione: 3,13%** (1/8 del 25%) sull'imposta non versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **oltre 1 anno** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione: 3,57%** (1/7 del 25%) sull'imposta non versata + **interessi** (come sopra)

- Tipo di violazione: ☐ **tardivo versamento già eseguito** ☐ acconto ☐ saldo

Regolarizzazione:

- ☐ **entro 15 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **sanzione 0,083%** (1/10 di 1/15 del 12,5%) per ciascun giorno di ritardo non superiore a 15 giorni sull'imposta versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 30 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **sanzione 1,25%** (1/10 del 12,5%) sull'imposta versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 90 giorni** dal termine previsto per il versamento dell'imposta con pagamento di: **sanzione 1,39%** (1/9 del 12,5%) sull'imposta versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 1 anno** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **sanzione: 3,13%** (1/8 del 25%) sull'imposta versata + **interessi** (come sopra)
- ☐ **oltre 1 anno** dal termine previsto per il versamento dell'imposta, con pagamento di: **sanzione: 3,57%** (1/7 del 25%) sull'imposta versata + **interessi** (come sopra)

- Tipo di violazione: ☐ **omessa dichiarazione**

Regolarizzazione:

- ☐ **entro 30 giorni** dal termine previsto per la presentazione della dichiarazione, con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione: 5,00%** (1/10 del 50%) sull'imposta non versata con un minimo di € 2,50 + **interessi** (come sopra)
- ☐ **entro 90 giorni** dal termine previsto per la presentazione della dichiarazione con pagamento di: **imposta** non versata + **sanzione: 10,00%** (1/10 del 100%) sull'imposta non versata con un minimo di € 5,00 + **interessi** (come sopra)

Per completare la regolarizzazione occorre presentare, contestualmente al pagamento, la dichiarazione indicando, nello spazio riservato alle annotazioni, "Ravvedimento operoso per omessa dichiarazione", allegando copia della quietanza di versamento e specificando gli importi versati a titolo di imposta, sanzione e interessi.

- Tipo di violazione: ☐ infedele dichiarazione

Regolarizzazione:

☐ entro 90 giorni dal termine previsto per la presentazione della dichiarazione con pagamento di: **imposta non versata + sanzione: 5,56% (1/9 del 50%)** sull'imposta che risulta ancora dovuta sulla base della dichiarazione rettificativa + **interessi** (come sopra).

☐ oltre 90 giorni dal termine previsto per la presentazione della dichiarazione **ed entro il termine** per la presentazione della dichiarazione relativa all'anno nel corso del quale è stata commessa la violazione con pagamento di: **imposta non versata + sanzione: 6,25% (1/8 del 50%)** sull'imposta che risulta ancora dovuta sulla base della dichiarazione rettificativa + **interessi** (come sopra).

Per completare la regolarizzazione occorre presentare, contestualmente al pagamento, la dichiarazione rettificativa indicando, nello spazio riservato alle annotazioni, "Ravvedimento operoso per rettifica dichiarazione", allegando copia della quietanza di versamento e specificando gli importi versati a titolo di imposta, sanzione e interessi.

Dettaglio degli importi versati in data _____ a titolo di:

	COMUNE		STATO (solo per gruppo D)	
	Acconto	Saldo	Acconto	Saldo
- Imposta	€ _____,	€ _____,	€ _____,	€ _____,
- Sanzione (*)	€ _____,	€ _____,	€ _____,	€ _____,
- Interessi (*)	€ _____,	€ _____,	€ _____,	€ _____,
Totale	€ _____,	€ _____,	€ _____,	€ _____,
Totale arrotondato	€ _____,00	€ _____,00	€ _____,00	€ _____,00

Data, _____

Il contribuente

Allegato: copia quietanza F24

(*) Le sanzioni e gli interessi sono versati unitamente all'imposta dovuta

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NEI PROCEDIMENTI ATTINENTI ENTRATE TRIBUTARIE E NON TRIBUTARIE, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Garda, in qualità di titolare (con sede in Lungolago Regina Adelaide n. 15, Cap. 37016, Garda (VR); E-mail: informazioni@comune.garda.vr.it; PEC: comune.garda@pec.it; Centralino: 0456208444), tratta i dati personali necessari per finalità istituzionali (ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. E del GDPR) connesse ai procedimenti dell'area tributi: Tassa sui Rifiuti (TARI), Imposta municipale propria (IMU), Imposta di Soggiorno, Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e alle verifiche necessarie alla loro corretta applicazione o all'erogazione dei servizi ad essi connessi, come previsto dalla normativa vigente in materia di tributi ed entrate locali. Vengono trattati i dati personali identificativi (nome, cognome, codice fiscale, luogo di residenza ecc.), dati relativi agli immobili posseduti o detenuti, (es. dati catastali, titolo di possesso, ubicazione, contitolarità, numero occupanti, informazioni anagrafiche sulla composizione della famiglia...). I dati potranno essere richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni tramite Banche dati pubbliche in uso (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio, INPS, IniPec, CCIAA, ecc.) Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati acquisiti per le finalità di cui sopra è stabilito per un arco di tempo pari ad una durata non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono:

ALBERTINI E ASSOCIATI - STUDIO LEGALE

Tel: 041/5028175

E-mail: dpo@albertinieassociati.it

PEC: albertinieassociati@pec.it